



GESUCHT!

GEMEINDESEKRETÄR/IN (M/W/D)

TEILZEITSTELLE (15 H), UNBEFRISTET

ZUM 1. FEBRUAR 2026

Wollen Sie Teil unseres Teams werden und im Gemeindesekretariat der neuen Gesamtkirchengemeinde Ev. Philippusgemeinde Gießen verantwortlich mitarbeiten?

Das bringen Sie mit:

- ☐ *dreijährige abgeschlossene Berufsausbildung (z.B. Verwaltungsfachangestellte/r)*
- ☐ *Freude an der Koordinierung im Büro und am Kontakt mit Menschen*
- ☐ *Mitgliedschaft in einer der ACK angeschlossenen Kirchen*

Das erwartet Sie:

- ☐ *Arbeitsvertrag nach KDO-E6*
- ☐ *Flexible Arbeitszeit*
- ☐ *Arbeit im Team mit 5 Verwaltungskräften im Zentrum Gießens*

Stellenbeschreibung:

Bewerbungsfrist: 30.11.2025

www.johannesgemeinde-giessen.de/bewerbung



 **SCAN ME**

Kontakt:

**Evangelische Johannesgemeinde,
Südanlage 8, 35390 Gießen,
Telefon 0641 72114,
www.johannesgemeinde-giessen.de,
Johannesgemeinde.Giessen@ekhn.de**



Johannesgemeinde
Gießen